

 Ministero dell'Istruzione	Liceo Scientifico Statale "E. Amaldi"	  Unione Europea
	Liceo delle Scienze Applicate	
	Liceo delle Scienze Umane	
	Liceo Linguistico	
	Via Giuseppe Abbruzzese, 38 – 70020 Bitetto (Ba) Tel. direzione 080/9920099 – Tel/Fax segreteria 080/9920091 posta certificata – baps24000d@pec.istruzione.it	
C.M. BAPS24000D	baps24000d@istruzione.it - www.lsamaldi.it cod. fatt. elett. UF09J	C.F. 93158670724

**Al Personale ATA
Al sito Web dell'istituto
Agli Atti**

CUP: I44C22000800001

CUP: I44C22000810001

OGGETTO: Avviso interno per RECLUTAMENTO PERSONALE ATA da impiegare nella realizzazione dei Progetti : "Credere nel Futuro" (Codice 10.1.1A-FDRPOC-PU-2022-164) – "Dire, Fare, Imparare" (Codice 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-190)

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza."

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO il D.I. 1° febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTE le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;



VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l’art. 36 del D.Lgs. 50/2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, così come modificato dall’art. 25 del Dlgs 56/2017”;

VISTO l’Avviso pubblico prot. n. AOOGABMI/33956 del 18/05/2022 del M.I. avente per oggetto: Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l’accoglienza. Programma Operativo Complementare (POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE E FDR. Asse I - Istruzione - Obiettivi specifici 10.1,10.2 e 10.3 - Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1

VISTA la delibera n. 8 del Collegio dei Docenti del 25/05/2022 di partecipazione all’avviso pubblico prot. n. AOOGABMI/33956 del 18/05/2022 del M.I. avente per oggetto: Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l’accoglienza. Programma Operativo Complementare (POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE E FDR. Asse I - Istruzione - Obiettivi specifici 10.1,10.2 e 10.3 - Azioni 10.1.1,10.2.2 e 10.3.1

VISTA la delibera n. 19 del Consiglio d’istituto del 26/05/2022 di partecipazione all’avviso pubblico prot. n. AOOGABMI/33956 del 18/05/2022 del M.I. avente per oggetto: Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l’accoglienza. Programma Operativo Complementare (POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE E FDR. Asse I - Istruzione - Obiettivi specifici 10.1,10.2 e 10.3 - Azioni 10.1.1,10.2.2 e 10.3.1

VISTA la Candidatura presentata il 30/05/2022 n° 1079180 relativa all’Avviso 33956 del 18/05/2022 — FSE e FDR Socialità, apprendimenti, accoglienza;

PRESO ATTO della nota Ministero dell’Istruzione prot. n. AOOGABMI/53714 del 21/06/2022 di pubblicazione delle graduatorie definitive delle Istituzioni Scolastiche ammesse a finanziamento e dell’elenco dei progetti autorizzati per la Regione Puglia;

VISTA la nota del Ministero dell’Istruzione prot. n. AOOGABMI/53714 del 21/06/2022 di formale autorizzazione all’avvio dei progetti delle Istituzioni Scolastiche della Regione Puglia, con l’indicazione dei termini di realizzazione e chiusura e degli importi autorizzati;

VISTA la nota MIUR AOODGEFID prot. n. AOOGABMI/53485 del 21/06/2022 trasmessa agli UU.SS.RR. di competenza, contenente le graduatorie regionali definitive e che vede il progetto presentato dal Liceo “E. Amaldi” di Bitetto BA nella posizione n.205 in Puglia.

VISTO il verbale del collegio dei docenti n° 23, 29/06/2021 nel quale vengono proposti criteri e griglie per la selezione di esperti e tutor interni/esterni, figure aggiuntive e figure professionali specializzate;

VISTA la Delibera n. 14 del Consiglio d’Istituto del 30/06/2021 con la quale è stata deliberata l’approvazione dei criteri e griglie per la selezione di esperti e tutor interni/esterni, figure aggiuntive e figure professionali specializzate;

VISTA la necessità di individuare figure professionali specializzate per l’espletamento delle attività nei seguenti moduli previsti nel Piano Integrato:

E M A N A

Il presente avviso avente per oggetto il reperimento del personale appartenente ai profili professionali:

- ✓ Assistente Amministrativo
- ✓ Assistente Tecnico
- ✓ Collaboratore Scolastico



disponibile a svolgere, in aggiunta al proprio orario di servizio, attività inerenti le mansioni del proprio profilo professionale e connesse all'attuazione dei progetti POC "Credere nel Futuro" (Codice 10.1.1A-FDRPOC-PU-2022-164) – "Dire, Fare, Imparare" (Codice 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-190) costituiti dai moduli di seguito indicati:

TITOLO MODULO "Credere nel Futuro" (Codice 10.1.1A-FDRPOC-PU-2022-164)	N. ORE	N. DESTINATARI
La drammaturgia teatrale	30	14
L'attore e il personaggio nello spazio scenico	30	14

TITOLO MODULO "Dire, Fare, Imparare" (Codice 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-190)	N. ORE	N. DESTINATARI
Dele B1 Conectados al mundo	30	14
B1 (Pet) English to Communcate	30	14
B2 (Fce) English, a linguistic passport	30	14
Sulle orme del colpevole	30	14
Laboratorio STEM per la fisica	30	14
Laboratorio di Informatica applicata alla Matematica	30	14
Laboratorio di robotica	30	14
ICDL... al passo con i tempi	30	14
Benessere in movimento	30	14
Sport, movimento e ... non solo	30	15
Sport: tolleranza, inclusione, risp.	30	15
Altre visioni	30	14
Dal testo al film	30	14

- 1 -

Requisiti generali di ammissione

È ammesso a partecipare tutto il personale ATA in servizio presso il Liceo Scientifico "E. Amaldi" nell'Anno Scolastico 2022/23.

- 2 -

Compiti

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO - DESCRIZIONE ATTIVITÀ:

- Provvedere alla collazione della documentazione relativa al Progetto;
- Provvedere:
all'invio e pubblicazione di avvisi e comunicazioni, a richiedere e trasmettere documenti, a riprodurre il materiale cartaceo e non inerente alle attività del Progetto prodotto dagli attori coinvolti, a produrre tutti gli atti amministrativi necessari all'attuazione del Progetto;
- Redigere gli atti di nomina per tutte le figure coinvolte nel Progetto secondo le disposizioni PON-POC;
- Verificare le ore rese dal personale ATA con inserimento dati in piattaforma;



- Acquisire richieste di offerte e preventivi per gli acquisti dei materiali e spese di pubblicità; acquisire CIG, CUP, DURC, curare le determine e aggiudicazioni, curare i verbali delle Commissioni, redigere contratti con le Ditte ed emettere buoni d'ordine; gestire e custodire il materiale di consumo provvedendone al carico e scarico;
- Curare la completa gestione di tutte le pratiche contabili, con particolare riguardo a quelle di certificazione e rendicontazione, inerenti all'Area Formativa, l'Area organizzativa Gestionale e la Pubblicità del Progetto, secondo le disposizioni PON-POC, nei limiti degli importi autorizzati e finanziati;
- Inserire tutti i dati amministrativo/contabili richiesti sulla GPU e sul SIF;
- Curare la liquidazione dei compensi agli esperti, ai tutor e al personale ATA;
- Provvedere al controllo finale della piattaforma;
- Provvedere al rilascio delle certificazioni e degli attestati;
- Seguire le indicazioni e collaborare con gli Esperti ed i Tutors impegnati nell'attività progettuale.

Preso atto della rilevanza che i Progetti PON-POC rivestono nell'ambito scolastico è prevista la più ampia disponibilità da parte del personale amministrativo. L'articolazione delle fasi operative sarà espletata con coinvolgimento e cooperazione.

ASSISTENTE TECNICO - DESCRIZIONE ATTIVITÀ:

- provvedere alla conduzione tecnica dei laboratori utilizzati garantendone l'efficienza e la funzionalità;
- garantire l'assistenza tecnica durante lo svolgimento delle lezioni;
- seguire le indicazioni e collaborare con gli Esperti ed i Tutor impegnati nell'attività progettuale.

COLLABORATORE SCOLASTICO - DESCRIZIONE ATTIVITÀ:

- garantire l'accoglienza/sorveglianza dei corsisti;
- curare la pulizia dei locali;
- provvedere alla fotocopiatura di atti;
- svolgere ogni attività di supporto che dovesse rendersi necessaria garantendo tempestività ed efficienza nell'azione ausiliaria.

-3-

Modalità/Periodo di svolgimento

Le attività formative autorizzate si svolgeranno presso la sede del Liceo Scientifico "E. Amaldi" in orario extracurriculare, secondo un calendario da definirsi e, presumibilmente, in lezioni con cadenza settimanale che dovranno essere realizzate entro agosto 2023

-4-

Incarichi e compensi

Il compenso è determinato, a seconda del profilo di appartenenza, sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale ATA per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo qui di seguito riportata:

- **Collaboratori scolastici € 12,50 lordo dipendente**
- **Assistenti amministrativi e assistenti tecnici € 14,50 lordo dipendente**



-5-

Domanda di partecipazione

Gli interessati dovranno far pervenire, pena l'esclusione,

- Domanda secondo il modello predisposto dall'Istituto, allegato al presente bando (all.1);
entro e non oltre le ore 12.00 del 22.07.2022, con consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo o
mediante posta PEC all'indirizzo: baps24000d@pec.istruzione.it

-6-

Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile Unico del Procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico, dott.ssa Carmela Rossiello.

-7-

Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

-8-

Pubblicità

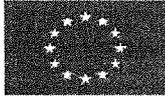
Il presente bando è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica www.lsamaldi.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Carmela Rossiello

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs n.39/1993*



 dell'Istruzione	Liceo Scientifico Statale "E. Amaldi"	 
	Liceo delle Scienze Applicate	
	Liceo delle Scienze Umane	
	Liceo Linguistico	
	Via Giuseppe Abbruzzese, 38 – 70020 Bitetto (Ba) Tel. direzione 080/9920099 – Tel/Fax segreteria 080/9920091 posta certificata – baps24000d@pec.istruzione.it	
C.M. BAPS24000D	baps24000d@istruzione.it - www.lsamaldi.it cod. fatt. elett. UF09J	C.F. 93158670724

All 1

**Al Dirigente scolastico
Agli Atti**

Oggetto: disponibilità a svolgere attività aggiuntive, oltre il proprio orario di servizio e nell'ambito del proprio profilo professionale **per i Progetti "Credere nel Futuro" (Codice 10.1.1A-FDRPOC-PU-2022-164) – "Dire, Fare, Imparare" (Codice 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-190)**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza."

Il/la Sottoscritto/a _____, in servizio presso Codesto Istituto, in qualità di:

- Assistente amministrativo
- Assistente Tecnico
- Collaboratore scolastico

DICHIARA

- DI ESSERE DISPONIBILE**
- DI NON ESSERE DISPONIBILE**

a svolgere attività aggiuntive, oltre il proprio orario di servizio e nell'ambito del proprio profilo professionale, per l'attuazione dei PROGETTI "Credere nel Futuro" (Codice 10.1.1A-FDRPOC-PU-2022-164) – "Dire, Fare, Imparare" (Codice 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-190)

Bitetto, _____

FIRMA

